

ДЕПАРТАМЕНТ ПО ОБРАЗОВАНИЮ АДМИНИСТРАЦИИ ВОЛГОГРАДА
муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 90 Ворошиловского района Волгограда»

Приказ

от 10.01.2022г.

№ 8

Об организации питания воспитанников в
МОУ детском саду № 90 в 2022г.

В целях соблюдения единых требований к организации питания воспитанников раннего и дошкольного возраста муниципальных образовательных учреждений Волгограда, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования, сохранения здоровья детей, соблюдения СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", утвержденные Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N28 (зарегистрировано Минюстом России 18.12.2020, регистрационный N 61573), во исполнение «Положения об организации питания в муниципальных образовательных организациях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста», утвержденного решением Волгоградской городской думы от 09.11.2016 № 49/1469 (с изменениями и дополнениями), приказа департамента по образованию администрации Волгограда от 18.12.2020 № 763 «Об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста» (в действующей редакции), приказа ВТУ ДОАВ от 10.01.2022г. № 05/2 «Об организации питания воспитанников муниципальных дошкольных образовательных учреждений Ворошиловского района Волгограда», «Порядка организации питания в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 90 Ворошиловского района Волгограда», утверждённого приказом от 10.01.2022г. № 8, так же в целях осуществления контроля по вопросам организации питания воспитанников в МОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить организацию питания воспитанников в МОУ с 01.01.2022 года, в соответствии с Положением об организации питания в муниципальных образовательных учреждениях Волгограда, реализующих основные образовательные программы дошкольного образования и осуществляющих присмотр и уход за детьми дошкольного возраста, утвержденного решением Волгоградской городской Думы от 09.11.2016 № 49/1469, Примерным 20-дневным меню для детей дошкольного возраста МОУ детский сад № 90, утвержденным приказом руководителя МОУ и **Контрактом № 90/6719** (оказание услуг по организации питания воспитанников в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих программу дошкольного образования в 2022году) от **27.12.2021г. с ООО «Виво Маркет».**

2. Назначить ответственным - старшую медсестру Серову О.В. за:

1. осуществление контроля за организацией питания воспитанников, в том числе за приемом пищи воспитанниками;
2. ведение ежедневного учета посещаемости воспитанников, получающих питание, в том числе воспитанников льготных категорий;
3. предоставление исполнителю контракта ежедневных данных о фактической численности воспитанников в МОУ для проведения корректировки закладки продуктов питания и количества готовых блюд;

4. оформление документов на предоставление питания воспитанникам льготных категорий в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами;
 5. проведение бракеража готовой продукции и его регистрацией в журнале установленной формы;
 6. обеспечение выдачи готовой пищи в группы в соответствии с утвержденным графиком, после проведения контроля бракеражной комиссией и регистрацией результатов контроля в журнале бракеража готовой продукции (перед раздачей необходимо проверить наличие выставленной контрольной порции);
 7. осуществление ежедневного осмотра работников исполнителя договора, участвующих в приеме продуктов и приготовлении пищи, с допуском к работе по согласованию с исполнителем договора;
 8. информирование родителей (законных представителей) воспитанников о проводимых в МОУ мероприятиях по профилактике витаминной и микроэлементной недостаточности;
 9. ведение журнала установленной формы о проведении витаминизации третьих блюд;
 10. предоставление в установленном порядке в ВТУ ДОАВ необходимой информации об организации питания воспитанников;
 11. организацию совместно с родительской общественностью мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания среди воспитанников и их родителей (законных представителей);
 12. организацию работы по информированию родителей о продуктах и блюдах, которые ребенок получил в течение дня в МОУ, а также по организации питания детей вечером, в выходные и праздничные дни, в период адаптации к детскому саду; организацию консультационно-разъяснительной работы с родителями (законными представителями) по вопросам правильной организации питания детей с учетом возрастных потребностей и индивидуальных особенностей;
 13. формирование, корректировка и направление исполнителю контракта заявки на питание воспитанников, в сроки, определенные контрактом (до 14 часов дня);
3. Вносить изменения в меню только путем подписания дополнительного соглашения к контракту по выполнению услуг по организации питания в МОУ (в течение 3 (трех) календарных дней с момента поступления предложения от оператора питания об изменении меню). Ответственный — старшая медсестра Серова О.В.

4. Заведующему хозяйством - Орловой Т.В. :

- создать необходимые условия для организации питания воспитанников;
- передать исполнителю контракта в безвозмездное пользование объекты муниципального недвижимого и движимого имущества Волгограда, закрепленные за МОУ на праве оперативного управления, в целях исполнения контракта на срок с 10.01.2022 по 31.12.2022 года;
- в целях исполнения контракта безвозмездно обеспечить исполнителя контракта электроэнергией, холодным и горячим водоснабжением, водоотведением, отоплением, организовать вывоз отходов.

5. Утвердить график отпуска готовых блюд в группы, в соответствии с утвержденным режимом дня и санитарными нормами режима питания воспитанников:

Завтрак — с 8-10 до 8-30

Второй завтрак — с 10-00 до 10-30

Обед — с 11-40 до 12-20

Уплотненный полдник (с включением блюд ужина) — с 15-30 до 15-55.

6. Воспитателям МОУ:

Осуществлять организацию питания детей в группах в соответствии санитарными требованиями и требованиями Основной общеразвивающей программы МОУ детский сад № 90.

Ежедневно размещать меню с указанием объема готовых блюд, а так же рекомендации родителям по организации питания детей вечером, в выходные и праздничные дни, в период адаптации детей в МОУ на информационных стендах для родителей.

7. Помощникам воспитателей:

Осуществлять работу по питанию детей в группах в соответствии санитарными требованиями.

Получать готовые продукты питания детей в строгом соответствии с графиком выдачи пищи в группы.

8. Утвердить приказом комиссию по контролю за организацией и качеством питания воспитанников с включением в ее состав представителей администрации МОУ и родительской общественности (по согласованию), план работы комиссии. Систематически проводить административные совещания с обязательным отчетом комиссии по контролю за организацией и качеством питания воспитанников.

9. Запланировать и провести оперативные проверки по вопросам, связанным с организацией питания воспитанников МОУ, пропаганде принципов здорового и полноценного питания детей.

Срок — в течении учебного года.

Ответственный — старший воспитатель Круглова Е.Н.

10. Обеспечить проведение разъяснительной работы с воспитанниками МОУ и их родителями (законными представителями) по формированию у детей навыков здорового питания и культуры приема пищи. Обеспечить совместно с родительской общественностью и исполнителем контракта проведение мероприятий, направленных на пропаганду здорового питания.

11. Утвердить приказом Примерное 20-дневное меню для детей раннего и дошкольного возраста, утвердить технологические карты приготовления блюд в МОУ.

12. Разработать и утвердить:

- Порядок организации питания воспитанников;
- Положение о бракеражной комиссии;
- Положение об административно-общественном контроле при организации питания воспитанников.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Заведующий МОУ д/с № 90

Н.Ю.Сорокина

С приказом ознакомлены:

М.А.Нечаева

О.С.Лопаткова

Л.В.Милешина

О.В.Гуськова

Е.В.Кiryухина

А.С.Степаненко

О.В.Серова

Т.В.Орлова

Е.Н.Круглова

Л.И.Толкачева

Т.Ю.Абрамова

О.С.Лопаткова

О.М.Туркова

Е.С.Дубицкая

И.А.Приказчикова